Ansökan om vigning till tjänst för diakoni

|  |
| --- |
| 1. Personuppgifter
 |
| Efternamn (även tidigare)      | Förnamn (alla)       |
| Tilltalsnamn      | Fördelsedatum och -ort      |
| Adress      | Postnummer och -anstalt      |
| Telefon      | E-post      |

Domkapitlet kontrollerar uppgifterna om dop, konfirmation och medlemskap i kyrkan.

|  |
| --- |
| 1. Kallelse
 |
| Tjänst      |
| Arbetsgivare      |
| Tjänstgöringstid      |
| Handledare vid introduktion      |

|  |
| --- |
| 1. Examen som ger behörighet till tjänst för diakoni

Kopior på examensbetyg bifogade[ ]  Sjukskötare (YH), diakonalt vårdarbete (diakonissa), 240 sp * Sjukskötare och kompletterande studier: diakonitjänst (diakonissa), 60 sp

[ ]  Socionom (YH), diakonalt arbete (diakon), 210 sp* Socionom och kompletterande studier: diakonitjänst (diakon), 90 sp

[ ]  Tidigare examen som ger behörighet till tjänsten* Vilken:
 |

BILAGOR

* Kallelse. Beslut från arbetsgivaren.
* Kopia på examensbetyg (examen som ger behörighet till diakonitjänst)
* CV, fritt formulerat
* Kompentensportfölj
* Presentationsbrev: Min andliga resa – varför jag önskar bli vigd till diakonitjänst i Finlands evangelisk-lutherska kyrka (1–2 sidor).

Utöver biskopen behandlar även domkapitlets tjänstemän dokumenten.